

U skladu sa članom 4. Pravilnika o objavljivanju informacija i izvještavanju na tržištu vrijednosnih papira, objavlju

IZVJEŠTAJ O DOGAĐAJU KOJI BITNO UTIČE NA FINANSIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA

I - OPĆI PODACI O DRUŠTVU	
Puni i skraćeni naziv društva	Zatvoreni investicijski fond sa javnom ponudom „NAPRIJED“ d.d. Sarajevo, ZIF „NAPRIJED“ d.d. Sarajevo
Adresa sjedišta društva	Trampina br. 12
Broj telefona/telefaksa, e-mail i web stranica;	033/712-960, 712-962, infonaprijedinvest@naprijedinvest.ba , www.naprijedinvest.ba
II - PODACI O DOGAĐAJU	
Označiti događaj iz člana 240. Zakona o tržištu vrijednosnih papira ("Službene novine Federacije BiH" broj 85/08, 109/12, 86/15 i 25/17)	<input type="checkbox"/> reorganizacija emitenta i sa njim povezanih lica; <input type="checkbox"/> odluka o emisiji i svaka započeta, prekinuta ili okončana emisija vrijednosnih papira; <input type="checkbox"/> sticanje od jednog dioničara više od 5% dionica emitenta sa pravom glasa; <input type="checkbox"/> isplate finansijskih obaveza prema dioničarima; <input type="checkbox"/> odluka o sazivanju skupštine dioničara; <input type="checkbox"/> promjena revizora; <input type="checkbox"/> jednokratno povećanje ili smanjenje imovine emitenta za više od 10%; i <input type="checkbox"/> jednokratna transakcija u obimu većem od 10% vrijednosti ukupne imovine emitenta. <input checked="" type="checkbox"/> ostalo
Datum nastanka događaja	24.04.2026. godine
Kratak opis i razlog događaja	Na redovnoj XVIII Skupštini ZIF-a "NAPRIJED" d.d. Sarajevo održanoj 24.04.2026 donesene su sljedeće Odluke: <ul style="list-style-type: none">• Izbor radnih tijela skupštine• Donesena Odluka o usvajanju godišnjeg izvještaja o poslovanju za 2025. godinu, sa izvještajima;• Donošenje Odluke o načinu rasporeda dobiti Fonda iz 2025. godine;• Donošenje Odluke o izboru Vanjskog revizora Fonda za 2026. godinu• Donošenje Odluke o nastavku poslovanja Fonda;• Informisanje Skupštine o realizaciji Godišnjeg programa investicione politike Zatvorenog investicijskog fonda sa javnom ponudom "NAPRIJED" d.d. Sarajevo za 2025. godinu.
Potpis ovlaštene osobe odgovorne za potpunost i tačnost informacija iz izvještaja	Arijana Mutilović, direktor Društva 033/712-960
Mjesto i datum podnošenja izvještaja i potpis osobe koja je sačinila izvještaj	Sarajevo, 24.04.2026. Arijana Mutilović



UNIONBANKA

Obavijest o tehničkoj korekciji Javnog oglasa za prijem radnika u radni odnos na radno mjesto - Službenik platnog prometa/kontrolor-likvidator-blagajnik:

- Vrši se ispravka Javnog oglasa objavljenog 27.04.2026. godine u dnevnoj novinici Oslobođenje na strani broj 21 u dijelu koji se odnosi na:
 - Naslov: Javni oglas za prijem na rad na određeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci
 - Rok za dostavu: Oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja do 06.05.2026. godine.

Javni oglas u ostalom dijelu ostaje nepromijenjen.

- U nastavku ispravan javni oglas za prijem radnika na radnu poziciju Službenik platnog prometa/kontrolor-likvidator-blagajnik, 1 izvršilac

Na osnovu članova 4 i 6 Uredbe o postupku prijema u radni odnos („Službene novine br. 13/19, 9/21 i 53/21), člana 3. Pravilnika o radu br. NO-1/2-16500-3.1/19 od 26.11.2019.godine i Odluke Uprave Banke br. UB-1/3-4332-71/26 od 21.04.2026. godine raspisuje se:

JAVNI OGLAS

za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme, od 12 mjeseci, uz probni rad od šest mjeseci

1. NAZIV POSLOVA ZA KOJI SE RASPISUJE OGLAS:

Službenik platnog prometa/kontrolor-likvidator-blagajnik, 1 izvršilac

2. MJESTO RADA:

Sarajevo

3. OPŠTI USLOVI KOJE KANDIDAT TREBA DA ISPUNJAVA:

- da je državljanin BiH,
- da je stariji od 18 godina,
- opšta zdravstvena sposobnost za vršenje poslova navedenog radnog mjesta.

4. OPIS POSLOVA ZA RADNO MJESTO:

- Matičenje klijenata (Unos podataka o klijentu, o povezanim licima, ažuriranje podataka, formiranje grupa povezanih lica, zatvaranje grupa i sl)
- Primanje, kontrola, unos i ovjera gotovinskih naloga platnog prometa u skladu sa uputstvima koja regulišu blagajničko poslovanje (vizualna kontrola ispravnosti naloga, kontrola potpisa i pečata, provjera identiteta korisnika kod isplate, ovjera naloga) i autorizacija naloga
- Preuzimanje, kontrola i isplata efektive,
- Oročavanje KM i deviza fizičkih osoba,
- Unovčavanje čekova,
- Uplate osnivačkih pologa i izdavanje potvrda,
- Provođenje Zakona o sprečavanju pranja novca,
- Kontrola stanja dnevne obrade, zaključak blagajne, usaglašavanje stvarnog sa knjigovodstvenim stanjem, ispravno pakovanje i sortiranje gotovine te predaja trezoru,
- Knjžljenje pologa gotovine u trezor,
- Usklađivanje stanja gotovine sa osiguranim: sumama,
- Vođenje računa o sigurnosnim aspektima blagajne.

BEZGOTOVINSKI PLATNI PROMET STANOVNIŠTVA I PRAVNIH LIČA

- Primanje, kontrola i unos bezgotovinskih naloga platnog prometa i autorizacija (vizualna kontrola ispravnosti naloga, kontrola potpisa i pečata, ovjera naloga),
- Štampanje, odlaganje i dostava izvoda,
- Otvoravanje, zatvaranje i vođenje računa i depozita stanovništva (štedni, tekući, žiro računi, devizni računi, štedne knjižice i oročeni depoziti) i arhiviranje dosijea otvorenih računa.

- zaprimanje zahtjeva za otvaranje i zatvaranje deviznih i transakcijskih računa pravnih lica, prikupljanje potrebne dokumentacije za otvaranje računa i prosjeđivanje odgovornom organizacionom djelu na kontrolu i otvaranje računa, sklapanje Ugovora sa klijentom
- Vođenje i kontrola transakcijskih i deviznih računa pravnih lica

KARTIČNO POSLOVANJE I RAD NA BANKOMATIMA

- Punjenje i obračun gotovine bankomata te vođenje evidencije i usklađivanje stanja bankomata,
- Distribucija zadržanih kartica drugih banaka,
- Izdavanje i narudžba kartica i pinova.

OSTALO

- Rješavanje reklamacija,
- Kvalitetno vođenje poslovnog odnosa s klijentima u skladu s propisanim politikama i procedurama Banke te standardima prodajne kulture,
- Obavljivanje inicijalnih kontakata s klijentima,
- Identifikuje operativne rizike i aktivno učestvuje u procesu upravljanja operativnim rizikom
- Poslovi suklučarstva
- Ostali poslovi po nalogu nadležnih osoba.

POSEBNI USLOVI:

- Stručna sprema: VŠS/ SSS
- Usmjerenje: Društveno/ Ekonomsko
- Radno iskustvo: Najmanje šest (6) mjeseci radnog iskustva u struci
- Stručna znanja: Poznavanje svih proizvoda i usluga Banke namijenjenih stanovništvu, poznavanje ostalih usluga koje nudi Banka
- Informatičke vrijednosti: Aktivno poznavanje rada na računaru / MS Office /
- Lične vještine i ponašanje: Komunikativnost, mogućnost ostvarivanja kontakata i prepoznavanja potreba klijenta, pouzdanost i preciznost, timski rad, vještine poslovnog ophođenja, usmjerenost prema kvalitetu i rezultatu, odnos prema klijentu.
- Strani jezik: Engleski jezik (aktivno znanje jezika u govoru i pismu)

5. DOKUMENTI KOJI SE DOSTAVLJAJU UZ PRIJAVU:

- Svojeručno potpisan obrazac (isti se može preuzeti na web stranici Banke)
- Biografija sa kontakt podacima (CV)
- Diploma o završenom obrazovanju.

Sva dokumentacija tražena javnim oglasom se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji (ne starija od 6 mjeseci).

Izabrani kandidat je dužan prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa internim aktima Banke.

6. ROK ZA DOSTAVU:

Oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja odnosno do 06.05.2026.godine. Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova traženih u oglasu mogu se dostaviti neposredno na protokol Union banke d.d. Sarajevo ili preporučeno putem pošte na adresu:

UNION BANKA DD SARAJEVO

Hamdije Kreševljakovića br.19

71 000 Sarajevo,

ODJEL ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA sa naznakom

„Prijava na Oglas za radnu poziciju Službenik platnog prometa/kontrolor-likvidator-blagajnik“ – NE OTVARATI”

Za sprovođenje procedure po ovom javnom oglasu formirat će se Komisija za prijem u radni odnos. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje. Kandidati koji ispunjavaju uslove utvrđene u oglasu, bit će pozvani na razgovor. O datumu, vremenu i mjestu razgovora kandidati će biti obaviješteni usmenim i/ili pismenim putem. Sve prijave i podaci se smatraju strogo povjerljivim i s njima se postupao kao sa poslovnim tajnom. Dostavljena dokumentacija ne podliježe vraćanju.

U skladu sa članom 4. Pravilnika o objavljivanju informacija i izvještavanju na tržištu vrijednosnih papira, objavujemo:

IZVJEŠTAJ O DOGAĐAJU KOJI BITNO UTIČE NA FINANSIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA

I - OPĆI PODACI O DRUŠTVU	
Puni i skraćeni naziv društva	Zatvoreni investicijski fond sa javnom ponudom „NAPRIJED“ d.d. Sarajevo, ZIF „NAPRIJED“ d.d. Sarajevo
Adresa sjedišta društva	Trampina br. 12
Broj telefona/telefaksa, e-mail i web stranica;	033/712-960, 712-962, infonaprijedinvest@naprijedinvest.ba, www.naprijedinvest.ba
II - PODACI O DOGAĐAJU	
Opis događaja	<input type="checkbox"/> reorganizacija emitenta i sa njim povezanih lica; <input type="checkbox"/> odluka o emisiji i svaka započeta, prekinuta ili okončana emisija vrijednosnih papira; <input type="checkbox"/> sticanje od jednog dioničara više od 5% dionica emitenta sa pravom glasa; <input type="checkbox"/> isplate finansijskih obaveza prema dioničarima; <input type="checkbox"/> odluka o sazivanju skupštine dioničara; <input type="checkbox"/> promjena revizora; <input type="checkbox"/> jednokratno povećanje ili smanjenje imovine emitenta za više od 10%; i <input type="checkbox"/> jednokratna transakcija u obimu većem od 10% vrijednosti ukupne imovine emitenta. <input checked="" type="checkbox"/> ostalo
Datum nastanka događaja	24.04.2026. godine
Kratak opis i razlog događaja	<p>Na redovnoj XVIII Skupštini ZIF-a „NAPRIJED“ d.d. Sarajevo održanoj 24.04.2026 donesene su sljedeće Odluke:</p> <ul style="list-style-type: none"> Izbor radnih tijela skupštine Donesena Odluka o usvajanje godišnjeg izvještaja o poslovanju za 2025. godinu, sa izvještajima; Donošenje Odluke o načinu rasporeda dobiti Fonda iz 2025. godine; Donošenje Odluke o izboru Vanjskog revizora Fonda za 2026. godinu Donošenje Odluke o nastavku poslovanja Fonda; Informisanje Skupštine o realizaciji Godišnjeg programa investicione politike Zatvorenog investicijskog fonda sa javnom ponudom „NAPRIJED“ d.d. Sarajevo za 2025. godinu.
Potpis ovlaštene osobe odgovorne za potpunost i tačnost informacija iz izvještaja	Arijana Mutlović, direktor Društva 033/712-960
Mjesto i datum podnošenja izvještaja i potpis osobe koja je sačinila izvještaj	Sarajevo, 24.04.2026. Arijana Mutlović

BOSNA I HERCEGOVINA

Federacija BiH

Srednjobosanski kanton

MJEŠOVITA SREDNJA ŠKOLA „VITEZ“ VITEZ

Uli. Ilije Petrovića b.b. 72 250 Vitez, Tel./Fax.: 030/717-540, mail:mssvitez@gmail.com

Na osnovu člana 102. stav 1. Zakona o srednjoj školi (Sl. novine SBK broj 11/01) te odluke Upravnog odbora Mješovite srednje škole „Vitez“ o raspisivanju javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora škole, Upravni odbor Mješovite srednje škole „Vitez“ u Vitezu, raspisuje:-

JAVNI KONKURS

za izbor i imenovanje direktora Mješovite srednje škole „Vitez“ u Vitezu

- Direktor škole, 1 izvršilac na mandat od 4 (četiri) godine

Na javni konkurs za izbor i imenovanje direktora škole mogu se prijaviti kandidati koji ispunjavaju sljedeće opće i posebne uslove:

Opći uslovi:

- da je državljanin BiH (dokaz-uvjerenje o državljanstvu koje ne može biti starije od 6 mjeseci);
- da je stariji od 18 godina (dokaz-ovjerenja foto lične karte);
- izvod iz matične knjige rođenih (ne može biti stariji od 6 mjeseci);
- da nema privatni finansijski interes u školi u kojoj se kandiduje za direktora (izjava potpisana i ovjerena od strane općine ili notara);
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u BiH (državnom ili entitetskom) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja javnog oglasa te da sa njega ne odnosi član IX stav 1. Ustava BiH (izjava potpisana i ovjerena od strane općine ili notara);
- da nije osoba kojoj je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti organa za koji se kandiduje (izjava potpisana i ovjerena od strane općine ili notara);
- da ima izabrani zvanik, nositelj izvršnih funkcija ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u FBiH, Sl. novine FBiH, broj: 70/08 (izjava potpisana i ovjerena od strane općine ili notara);
- prijava sa biografijom, adresom stanovanja, mail adresom i kontaktom telefonom te spisak dokaza koji se prilažu i svojeručni potpis.

Posebni uslovi:

- visoka stručna sprema VSS, najmanje VII/1 ili drugi studijski ciklus sa najmanje 240 ECTS bodova (dokaz-diploma o stečenoj stručnoj spremi);
 - uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
 - uvjerenje o prebivalištu;
 - da kandidat ispunjava uslove za nastavnika ili pedagoga u toj vrsti odgojno-obrazovne ustanove;
 - da ima najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na odgojno-obrazovnim poslovima (dokaz uvjerenje iz PIO/MIO);
 - program rada i razvoja škole za period na koji se imenuje direktor škole;
- Kandidat koji bude izabran obavezan je po izboru dostaviti:
- uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka i uvjerenje o nekažnjavanju te ljekarsko uvjerenje (sva navedena uvjerenja ne mogu biti starija od 6 mjeseci).

Dokumentacija tražena konkursom mora biti originalna ili ovjerenje fotokopije dokumenata koji su dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova traženih javnim konkursom. Prijave sa dokumentima dostavljati putem pošte preporučeno ili na adresu škole u zatvorenoj kovčeri sa naznakom „Prijava na konkurs za izbor direktora-ne otvaraj“ /Otvora Komisija.Na polednji ime i prezime podnosioca prijave.

Postupak provedbe javnog konkursa provesti će Komisija imenovana odlukom Upravnog odbora škole.

Javni konkurs ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzimati u razmatranje.

O rezultatima javnog konkursa kandidati će dobiti pravovremenu pisanu obavijest na adresu navedenu u prijavi.

Predsjednica UO škole
(Ramajana Idrizović, dip.jur.)